

Khác

Tủ khóa nằm ở phía bên trái của lối vào. Hãy sử dụng tự do.

Thư viện là một cơ sở được nhiều người sử dụng. Vui lòng giữ yên lặng khi ở trong thư viện.

Sau khi bơi xong, vui lòng cất khăn ướt vào trong túi xách.

Hạng mục nghiêm cấm

- Ăn uống trong khuôn viên cơ sở
- Nói chuyện qua điện thoại di động
- Sử dụng máy vi tính
- Sạc điện thoại di động hoặc các thiết bị như máy vi tính, v.v.
- Chụp ảnh
- Mang đồ đi mưa ướt vào trong



Thời gian mở cửa

10:00 đến 18:00 từ thứ Ba đến Thứ Sáu

9:00 đến 17:00 vào thứ Bảy, Chủ Nhật và ngày lễ

Ngày nghỉ

Thứ Hai (trường hợp trùng vào ngày lễ thì sẽ mở cửa, và ngày làm việc kế tiếp sẽ là ngày nghỉ)

Ngày sắp xếp trong thư viện (thứ Sáu cuối cùng hàng tháng trừ tháng 5 và tháng 12. Trường hợp trùng vào ngày lễ thì sẽ mở cửa, thứ Năm liền trước đó sẽ là ngày nghỉ)

Kỳ nghỉ năm mới

Kiểm kê kho sách (trong vòng 15 ngày tính đến cuối tháng 5)

Địa chỉ

3-46-1 Matsunogo, làng Tobishima, huyện Ama, tỉnh Aichi
(Tầng 2, Trung tâm Sukoyaka)

Liên hệ

Điện thoại: (0567) 52 - 4333



Hướng dẫn sử dụng Thư viện
làng Tobishima



Sử dụng trong thư viện

Kể cả khi không có thẻ mượn sách, vẫn có thể tự do sử dụng tài liệu và chỗ ngồi.

Khi không tìm thấy tài liệu đang tìm kiếm thì vui lòng hỏi nhân viên thư viện tại quầy.

Phương pháp mượn

Khi mượn tài liệu, cần có “Thẻ mượn sách”. Tại quầy cho mượn, vui lòng xuất trình tài liệu (trường hợp là tài liệu nghe nhìn thì xuất trình vỏ hộp đựng trống) cùng với thẻ mượn sách.

Những người có thể làm thẻ mượn sách là người đang sinh sống, làm việc tại làng Tobishima hoặc sinh sống tại khu vực Ama. Có thể đăng ký làm thẻ mượn sách tại quầy cho mượn hoặc quầy hoàn trả. Vui lòng xuất trình giấy tờ có thể xác nhận họ tên và địa chỉ hiện tại như giấy phép lái xe hoặc giấy chứng nhận đăng ký người nước ngoài, v.v.

Báo và tài liệu tham khảo chỉ có thể sử dụng trong thư viện. Không được mượn ra ngoài.

Có thể mượn các loại tài liệu như dưới đây.

	Số lượng	Thời hạn mượn
Sách, tạp chí	5 quyển	2 tuần
Tài liệu nghe nhìn	2 món	1 tuần
Tranh sao chép	1 bức	2 tháng

Nếu không có người đặt trước và vẫn còn trong thời hạn hoàn trả thì có thể gia hạn thời gian mượn thêm 1 lần.

Phương pháp hoàn trả

Vui lòng mang tài liệu đến quầy hoàn trả. Không cần thẻ mượn sách.

Đối với tài liệu nghe nhìn, vui lòng mang đến quầy hoàn trả cùng với vỏ hộp đựng trống đặt ở cùng vị trí khi mượn.

Trường hợp thư viện đã đóng cửa, có thể trả tài liệu vào hộp thư sách bên cạnh lối ra vào phía Bắc.

Tuy nhiên, do có nguy cơ bị hư hỏng, tài liệu nghe nhìn và sách khổ lớn không thể trả qua hộp thư sách.

Cách tìm tài liệu

Kho sách của thư viện có thể tra cứu qua internet hoặc bằng máy vi tính chuyên dùng để tra cứu đặt trong thư viện.

Vui lòng truy cập vào địa chỉ dưới đây.

<http://www.lib-tobishima.aichi.jp/>



Dịch vụ khác

Tham khảo

Chúng tôi sẽ hỗ trợ trong việc tra cứu thông tin và tư vấn liên quan đến tài liệu.

Sao chép

Có máy photocopy tự phục vụ bằng tiền xu.

Chỉ được sao chép các tài liệu trong thư viện trong phạm vi cho phép của Luật Bản quyền.

Những người muốn sử dụng vui lòng đăng ký tại quầy.

Internet

Những người muốn sử dụng máy vi tính có thể truy cập internet vui lòng đăng ký tại quầy.

Xem và nghe tài liệu nghe nhìn

Kể cả khi không có thẻ mượn sách cũng vẫn có thể xem và nghe tài liệu nghe nhìn.

Vui lòng mang vỏ hộp đựng trống của tài liệu nghe nhìn muốn sử dụng đến quầy.

Đăng ký tài liệu

Chỉ có thể đăng ký trước những tài liệu đang được mượn thông qua quầy, internet hoặc trang chủ. Việc đăng ký trước qua internet cần có mặt khẩu, mặt khẩu có thể đăng ký tại quầy thư viện.

Trường hợp không có tài liệu đang tìm thì có thể sử dụng tài liệu đó bằng cách mua (chỉ giới hạn đối với những người đang sinh sống hoặc làm việc tại làng Tobishima) hoặc mượn từ thư viện khác. Trong trường hợp đó, vui lòng điền vào mẫu đơn chuyển dụng.

